



Schrack Technik ist eines der führenden österreichischen Unternehmen im B2B Vertrieb innovativer Produkte aus den Bereichen Elektrotechnik, Netzwerktechnik, Gebäude, Anlagen, Elektromobilität und Beleuchtung. Mit unseren qualitativ hochwertigen, langlebigen Produkten und unserem jungen Team haben wir uns zum wichtigsten Player in Zentral- und Osteuropa entwickelt.

Für den weiteren Ausbau unserer Geschäftsaktivitäten am **Standort Vienna** suchen wir eine/n versierte/n und engagierte/n

Microsoft 365 Administrator/in inkl. Power Platform (m/w/d)

Als zentrale Ansprechperson für Microsoft 365 und Power Platform treibst du Prozessoptimierungen und Automatisierungen voran!

Standort: 1230 Vienna | Anstellung: Vollzeit 38,5h | Tätigkeit: IT, Infrastructure & Security

Karrierestufe: Berufserfahren



Ausgezeichneter Arbeitgeber



Work-Life-Balance



Gesundheit



Weiterbildungen



Vergünstigungen



Verpflegung

[Jetzt Bewerben](#)

DEINE MISSION - INFRASTRUKTUR, POWER PLATFORM & AUTOMATISIERUNG

- Du stellst gemeinsam mit uns den reibungslosen **Betrieb** der **M365-Umgebung** sicher und unterstützt bei der **Weiterentwicklung** der **Infrastruktur**
- Als **Systemadministrator** betreust und administrierst du die **Microsoft**-basierten Infrastruktur (inkl. Windows Server, Active Directory/Entra ID, Exchange Online, Teams, SharePoint und Windows)
- Du **entwickelst** und **verwaltest** unsere **Power Platform-Lösungen** (z. B. Power Apps, Power Automate, Power BI), **integrierst** diese in unsere Umgebung und erstellst dabei **Workflows** und **Automatisierungen** zur **Optimierung** interner Prozesse
- Du arbeitest dabei eng mit deinen IT-Kollegen aus dem Bereich Netzwerk & Support zusammen
- Du bist intern die **erste Ansprechperson** für **Power Platform** Fragestellungen und führst gelegentlich Workshops und **Schulungen** durch
- Zudem unterstützt du bei diversen unternehmensweiten IT-Projekten, Systemeinführungen und -erweiterungen

WEN WIR SUCHEN - DU BIST STRUKTURIERT, MOTIVIERT UND ERFAHREN MIT DER M365 ADMINISTRATION & POWER PLATFORM?

- Abgeschlossene **Ausbildung im IT-Bereich** (Lehre, Fachschule, HTL...) sowie **mehrjährige Berufserfahrung** (oder vergleichbar)
- **Fundierte Kenntnisse** in der **Administration** von **M365-Komponenten** wie Exchange, Teams, SharePoint, Entra ID
- **Praktische Erfahrung** mit der **Microsoft Power Platform** sowie in **Windows Server**- und **Active Directory**-Umgebungen
- **Soziale Kompetenz**, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit sowie **freundliches** Auftreten und **professionelle** Umgangsformen
- **Strukturierte** und **selbständige** Arbeitsweise
- **Hands-on** Mentalität und hohes Maß an **Hilfsbereitschaft**
- **Begeisterung** für **neue Technologien** und Interesse an kontinuierlicher Weiterbildung im Bereich M365 und Power Platform
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse

DARAUF KANNST DU DICH BEI UNS FREUEN - WORK-LIFE-BALANCE & WEITERE BENEFITS

- Position als Erweiterung des Infrastruktur- & Supportteams mit aktuell 4 Windowsadmins, 2 Linuxadmins, 2 Supportern, 2 Netzwerkadmins, 1 Teamleiter
- Erste Einblicke im Zuge eines **Schnupper-Tages**
- Erste Arbeitsschritte gemeinsam mit einem **Buddy**
- **Freiraum** für das Einbringen eigener Ideen

- Angenehmes Arbeitsklima und **flache Hierarchien**
- Zentrale IT-Organisation mit etwa 45 Mitarbeitern
- Individuelle Aus- und **Weiterbildungsmöglichkeiten** auf deinem Weg zum Erfolg, jährliche Weiterbildungsbudgets
- **Flexible Arbeitszeiten**, keine Bereitschaften
- **Home-Office Möglichkeit** nach der Einarbeitungsphase
- **Gestützte Werkküche** am Standort Wien
- **Soziale Zusatzleistungen** wie eine private Arbeits- und Freizeitunfallversicherung
- Zusätzlich zu den gesetzlichen Urlaubstagen bieten wir **6 Tage mehr Erholung im Jahr**
- **Bruttomonatsgehalt ab € 3.900** - abhängig von der individuellen Qualifikation und beruflichen Erfahrung
- Entdecke weitere Benefits auf unserer [Karriereseite](#)

MEHRFACH AUSGEZEICHNET & EMPFOHLEN - SCHRACK TECHNIK, DEIN TOP ARBEITGEBER



Wenn Sie an einer Anstellung in einem motivierten Team interessiert sind, sich in der Elektrotechnik zuhause fühlen und Sie mit Ihrer Zuverlässigkeit und Eigenverantwortung punkten können, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. **Bewerben Sie sich jetzt mit einem Klick auf den Button "Jetzt Bewerben"**.

Für die Administration von Bewerbungen verwenden wir das Bewerbermanagementsystem Onlyfy by Xing. Mit dem Klick auf „Jetzt Bewerben“ gelangen Sie zur Bewerbungsmaske und Profilerstellung. Wir bitten um Bewerbungen über unser digitales Bewerbungsformular. Sollten Sie sich dennoch dazu entschließen, uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail zukommen zu lassen, werden Ihre Unterlagen ebenfalls an unser Bewerbermanagementsystem weitergeleitet, da Bewerbungen sonst nicht bearbeitet werden können. Dies führt ebenfalls zu einer Profilerstellung in Onlyfy by Xing.

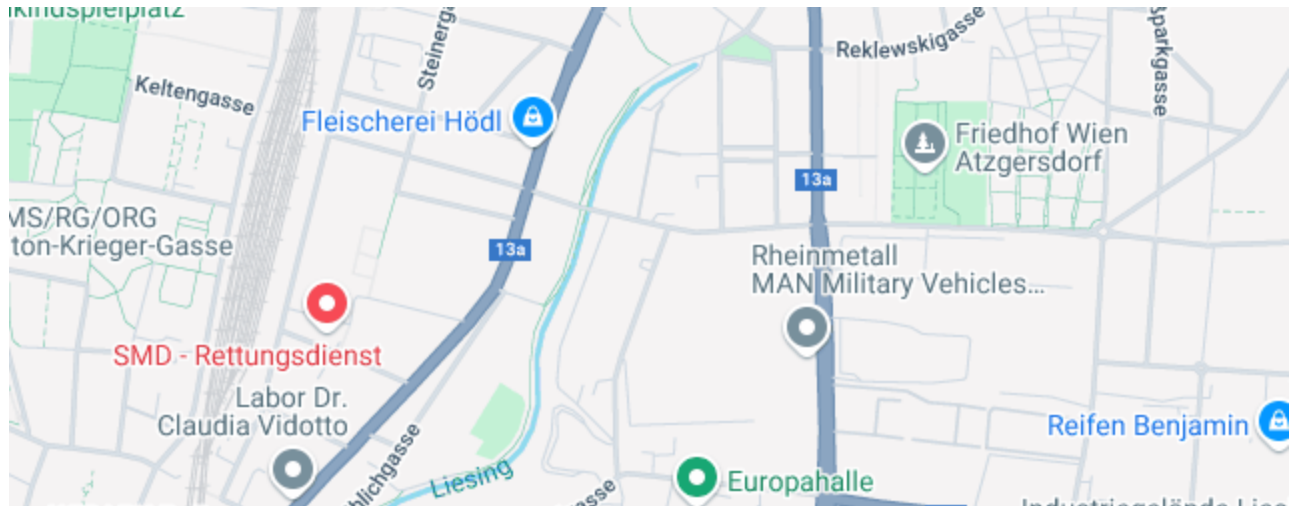
Jetzt Bewerben

Ansprechpartner für diese Position ist:

Frau Antonia Bauer
Schrack Technik GmbH
+43 1 866 85 9003
karriere@schrack.com
Seybelgasse 13, 1230 Wien

NEUGIERIG GEWORDEN? - LERNE HIER DEIN ZUKÜNFTIGES TEAM KENNEN!

Unsere Abteilungen stellen sich vor - Lernen Sie [HIER Ihre zukünftige Abteilung](#) kennen und sehen Sie sich unsere Videointerviews an!



62 Niederlassungen in 13 Ländern • Export in weitere 35 Länder • 1.200+ Mitarbeiter • 60.000+ Artikel • € 500 Mio+ Umsatz • 60.000+ Kunden pro Jahr

